

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
КГБУСО «Комплексный центр
социального обслуживания
населения Троицкого района»

О.В. Сальникова

от «__» _____ 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБУСО «Комплексный
центр социального обслуживания
населения Троицкого района»

Т.Г. Ямщикова

от «__» _____ 2018 г.

Инструкция №5 по охране труда для психолога

Настоящая инструкция по охране труда для психолога, далее – Инструкция, регламентирует безопасный, с точки зрения охраны труда, порядок действий социального педагога в процессе исполнения им своих должностных обязанностей.

1. Общие правила охраны труда.

1.1. К самостоятельной работе в должности психолога допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, имеющие высшее или среднее профессиональное образование при отсутствии требований к стажу работы, прошедшие инструктаж и проверку знаний по охране труда, прошедшие медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Психолог обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, установленные ими режимы труда и отдыха.

1.3. При осуществлении производственных действий в должности психолога возможно воздействие на работающего следующих опасных и вредных факторов:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места, а также зрительное утомление при длительной работе с документами и (или) с ПЭВМ;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям с нарушенной изоляцией или заземлением (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещениях);
- снижение иммунитета организма работающего от чрезмерно продолжительного (суммарно – свыше 4 ч. в сутки) воздействия электромагнитного излучения при работе на ПЭВМ (персональной электронно-вычислительной машине);
- снижение работоспособности и ухудшение общего самочувствия ввиду переутомления в связи с чрезмерными для данного индивида фактической продолжительностью рабочего времени и (или) интенсивностью протекания производственных действий;
- получение травм вследствие неосторожного обращения с канцелярскими принадлежностями либо ввиду использования их не по прямому назначению;
- получение физических и (или) психических травм в связи с незаконными и (или) неосторожными действиями детей, подростков, родителей (лиц, их заменяющих), иных лиц, вошедших в прямой контакт с социальным педагогом для решения тех или иных вопросов производственного характера.

1.4. Лица, допустившие невыполнение или нарушение настоящей Инструкции, привлекаются к дисциплинарной ответственности и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы.

- 2.1. Проверить исправность электроосвещения в кабинете, используемом для проведения мероприятия помещении.
- 2.2. Проверить работоспособность ПЭВМ, иных электроприборов, а также средств связи, находящихся в кабинете.
- 2.3. Проветрить помещение.
- 2.4. Проверить безопасность рабочего места на предмет стабильного положения и исправности мебели, стабильного положения находящихся в сгруппированном положении документов, а также проверить наличие в достаточном количестве и исправность канцелярских принадлежностей.
- 2.5. Проверить наличие и исправность наглядных пособий.

3. Требования охраны труда во время работы.

- 2.6. Соблюдать правила личной гигиены.
- 2.7. Исключить пользование неисправным электроосвещением, неработоспособными ПЭВМ, иными электроприборами, а также средствами связи, находящимися в кабинете.
- 3.3. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте, не загромождать его бумагами, книгами и т.п.
- 3.4. Соблюдать правила пожарной безопасности.
- 3.5. Наглядные пособия использовать только в исправном состоянии, с соблюдением правил техники безопасности и утверждённых методик.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

- 4.1. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.
- 4.2. В случае возникновения аварийных ситуаций сообщить о случившемся инженеру по охране труда и технике безопасности или, в его отсутствие, дежурному администратору и далее действовать в соответствии с полученными указаниями, а также:
 - 4.2.1. В случае возникновения пожара руководствоваться соответствующим Планом эвакуации, инструкцией по противопожарной безопасности.
 - 4.2.2. При необходимости следует обратиться за помощью и (или) оказать первую помощь пострадавшим от травматизма.

5. Требования охраны труда по окончании работ.

- 5.1. Проветрить помещение.
- 5.2. Привести в порядок рабочее место.
- 5.3. Выключить электроприборы, ПЭВМ.
- 5.4. Выключить электроосвещение, закрыть кабинет, использовавшееся для проведения мероприятия помещение на ключ.
- 5.5. Проверить наличие и исправность наглядных пособий, поместить их для хранения в место, исключая несанкционированный доступ к нему сторонних лиц.
- 5.6. Обо всех заслуживающих внимания недостатках, отмеченных во время работы, сообщить непосредственному руководителю.